



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрации  
муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области

№ 10 (455)  
27 МАРТА  
2020 года  
пятница

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАМЕННЫЙ БРОД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2020г. № 15

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в части изменения в градостроительный регламент для конкретной территориальной зоны»

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Федерального законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области № 8 от 21.02.2020 г. «О проведении общественных обсуждений и публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», Уставом сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, с учетом заключения от 18 марта 2020 года, администрация сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в части изменения в градостроительный регламент для конкретной территориальной зоны: В зоне Р2 «Зона природного ландшафта» установить вид разрешенного использования земельных участков «Для ведения личного подсобного хозяйства».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Каменный Брод

С. С. Зайцев

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2020 года №23

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Челно-Вершины от 29.08.2017 года № 116 «Об утверждении положения о порядке получения муниципальными служащими администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления».

В целях приведения нормативно правовой базы сельского поселения Челно-Вершины в соответствии с действующим законодательством, администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, администрация сельского поселения Челно-Вершины

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации сельского поселения Челно-Вершины от 29.08.2017 года № 116 «Об утверждении положения о порядке получения муниципальными служащими администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» дополнив положение

**п.12 следующего содержания»** в связи с прохождением муниципальной службы муниципальным служащему запрещается участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

- участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

п.13 следующего содержания « муниципальному служащему запрещается заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Челно-Вершины

С.А.Ухтвров

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

А.А. Афанасьева

м.п.

### Информационное сообщение о продаже муниципального имущества в электронной форме.

**1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения.**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», проводит продажу на аукционе объекта муниципального имущества – скот (рабочий) лошадь.

Продажа на аукционе в электронной форме объекта муниципального имущества проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 23.03.2020 года № 155 «О проведении открытого аукциона по продаже движимого имущества».

Собственник выставленного на продажу имущества - муниципальное образование – муниципальный район Челно-Вершинский Самарской области.

Продавец – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

**2. Наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристики имущества).**

Лошадь гнедая по кличке «Усилитель» (Изгиб-Успешная) в количестве 1 головы, живой вес -450,00 кг, 2009 г.р. Орловской рысистой породы.

**3. Способ приватизации имущества - аукцион в электронной форме.**

**4. Начальная цена продажи:**

43200,00 (Сорок три тысячи двести) рублей 00 копеек, на основании отчета № 46/1-20 об оценке рыночной стоимости имущества от 12.02.2020г.

**Шаг аукциона:**

2160,00 (Две тысячи сто шестьдесят) рублей 00 копеек.

**5. Форма подачи предложений о цене** – открытая форма подачи предложений на Единой электронной торговой площадке.

**6. Условия и сроки платежа** - единовременная оплата после заключения договора купли-продажи в течение 5 дней по следующим реквизитам:

ИНН 6385002260, КПП 638501001, УФК по Самарской области (КУМИ администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области л/с – 04423002520) р/с 40101810822020012001 в Отделении Самара г. Самара БИК – 043601001, ОКТМО – 36646000, КБК - 74711402053050000410.

**7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов.** Размер задатка (20% начальной цены) равен 8640 (Восемь тысяч шестьсот сорок) рублей 00 копеек.

Сумма задатка вносится одним платежом до проведения аукциона в срок с 09-00 ч. 27.03.2020 до 24:00 20.04.2020.

Информационное сообщение о проведении продажи имущества и условия его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя аукциона, - в течение 5 календарных дней со дня проведения итогов аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Суммы задатков возвращаются претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**8. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок.**

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации (приложение 1).

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются и регистрируются в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов (в журнале приема заявок) начиная с 09:00 часов 27.03.2020 года (здесь и далее указывается местное время).

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе 21.04.2020 года в 12:00 часов.

**9. Дата определения участников аукциона: 23.04.2020 г.**

**10. Дата проведения аукциона: 28.04.2020 г. в 13-00 часов.**

**11. Документы, предоставляемые заявителем:**

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

– документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

**12. Срок заключения договора купли-продажи** – в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона по месту нахождения Продавца (Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. № 205).

**13. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества.**

За получением дополнительной информации, в том числе ознакомлением с условиями договора купли-продажи, обращаться с 27 марта 2020г. по рабочим дням с 9-00 до 12-00 часов по адресу Продавца (Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д. 12, каб. № 205) или по тел. (846-51)2-14-75.

**14. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества.**

К участию в аукционе в электронной форме допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со ст. 5 Федерального Закона РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества» могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным законодательством о приватизации и объявленным в настоящем информационном сообщении, а также прошедшие регистрацию на электронной площадке.

**15. Порядок определения победителя.**

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

**16. Место и срок подведения итогов продажи имущества.**

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки ФИО физического лица или наименование юридического лица – победителя.

**17. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества.** Аукционы не проводятся.

**18. Порядок регистрации на электронной площадке.**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на Единой электронной торговой площадке (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрация на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом Единой электронной торговой площадки.

Для получения регистрации на электронной площадке претенденты представляют оператору электронной площадки:

- заявление об их регистрации на электронной площадке по форме, установленной оператором электронной площадки (далее – заявление);

- адрес электронной почты этого претендента для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации в соответствии с Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 27.08.2012г. № 860 (далее – Положение).

В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления и информации, указанных выше, оператор электронной площадки осуществляет регистрацию претендента на электронной площадке или отказывает ему в регистрации с учетом оснований, предусмотренных пунктом 5 (3) Положения, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации (отказа в регистрации) претендента, направляет ему уведомление о принятом решении.

**19. Правила проведения продажи в электронной форме на аукционе.**

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, во время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 15.05.2019 N 603)

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица -

победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 16.05.2016 N 423, от 26.09.2017 N 1164)

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

## ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ

иного движимого имущества, находящегося в собственности муниципального района

с.Челно-Вершины

" " 2020 г.

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в лице руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области Афанасовой Аллы Анатольевны, действующей на основании доверенности главы муниципального района Челно-Вершинский Самарской области Князкина Валерия Анатольевича от 22.06.2015 г., уполномоченной Бурбаном Никитой Сергеевичем, временно исполняющим обязанности нотариуса Челно-Вершинского района Самарской области Абсатаровой Эвелины Рамильевны, зарегистрированной в реестре за № 3-2271, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_ (если Покупатель юридическое лицо), или ФИО, паспортные данные, адрес регистрации (если Покупатель физическое лицо), именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

Продавец обязуется передать, а Покупатель принять в собственность скот (рабочий) лошадь: лошадь орловской-рысистой породы, гнедой масти, кличка «Усилитель» (Изгиб-Успешная), в количестве 1 головы, живой вес -450,00 кг, 2009 г.р.

Продавец гарантирует, что Имущество, указанное в п.1.1. настоящего договора, до настоящего времени никому не продано, не подарено, не обещано быть подаренным, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под запретом (арестом) не состоит. Имущество передается Покупателю бывшим в употреблении.

Покупатель ознакомлен с состоянием Имущества и его имеющимися недостатками и обязуется не требовать соразмерного уменьшения цены, безвозмездного устранения недостатков, возмещения своих расходов на их устранение и иного возмещения последствий передачи Имущества ненадлежащего качества. Гарантийных обязательств по проданному имуществу Продавец не несет.

Цена и порядок расчетов.

Установленная цена продажи Имущества составляет - ( ) рублей 00 копеек.

Покупатель обязан произвести оплату по договору в размере установленном п.2.1 в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания настоящего договора на основании выставленного счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в п. 9 «Реферативы сторон» настоящего Договора Продавца.

Надлежащим выполнением обязательств Покупателя по оплате Имущества является поступление Продавцу денежных средств в сумме и сроки, указанные в п.п. 2.1, 2.2 настоящего Договора.

Покупатель несет все расходы, связанные с оформлением перехода права собственности на Имущество, в соответствии с действующим законодательством РФ. Данные расходы не включаются в сумму, указанную в п.2.1. настоящего договора.

## 3. Срок и порядок передачи Имущества.

3.1. Имущество и вся необходимая документация на него передается от Продавца к Покупателю в течение 5 рабочих дней с момента поступления оплаты на расчетный счет Продавца в соответствии с п. 2.1, 2.2 настоящего Договора.

3.2. Право собственности на Имущество переходит от Продавца к Покупателю с момента передачи Имущества по акту приема-передачи.

3.3. Передача Имущества происходит в месте его фактического нахождения по адресу: 446840, СО, с.Челно-Вершины, ул.Промышленная, д.2 и оформляется актом приема-передачи, подписанным уполномоченными представителями Сторон.

3.4. Риски случайной гибели Имущества переходят от Продавца к Покупателю с момента передачи Имущества по акту приема-передачи.

## 4. Обязанности сторон.

## 4.1. Продавец обязан:

Передать Имущество свободным от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего договора Продавец знал или не мог не знать.

## 4.2. Покупатель обязан:

Осмотреть и принять Имущество в соответствии с п.п.3.1, 3.2. настоящего договора.

Произвести оплату по договору в соответствии с условиями п.п. 2.1, 2.2 настоящего договора.

## 5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков внесения денежных средств в счет оплаты имущества в порядке, предусмотренном пунктом 2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1 % от не внесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и сроки, указанные в статье 2 настоящего Договора, не может составлять более пятнадцати календар-

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ных дней (далее – «допустимая просрочка»). Просрочка свыше пятнадцати календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате имущества, установленных статьей 2 настоящего Договора, и Продавец вправе отказаться от исполнения своих обязательств по настоящему Договору, письменно уведомив Покупателя о прекращении действия настоящего Договора. В данном случае оформление Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не требуется.

Настоящий Договор прекращает свое действие с момента направления Продавцом указанного уведомления, при этом Покупатель теряет право на получение имущества.

Расторжение договора не освобождает Покупателя от уплаты штрафных санкций.

5.4. При уклонении Покупателя от приема имущества в установленный в настоящем Договоре срок (п. 3.3. Договора) он уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1% от общей стоимости имущества за каждый день просрочки.

В случае если просрочка составит более 30 календарных дней с момента истечения срока, указанного в п. 3.3. Договора, Продавец вправе отказаться от исполнения своих обязательств по настоящему Договору, письменно уведомив Покупателя о прекращении действия настоящего Договора. В данном случае оформление Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не требуется.

Настоящий Договор прекращает свое действие с момента направления Продавцом указанного уведомления в адрес Покупателя, при этом Покупатель теряет право на получение имущества.

5.5. В случае уклонения Продавца от фактической передачи имущества в установленный настоящим Договором срок (п. 3.3. Договора) он уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1 % от общей стоимости имущества за каждый день просрочки, но не более 10% от этой стоимости.

#### 6. Обстоятельства непреодолимой силы.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, под которыми подразумеваются внешние, чрезвычайные и непредотвратимые при данных обстоятельствах события, которые не существовали во время подписания настоящего Договора и возникли помимо воли Сторон.

6.2. Непреодолимой силой признаются следующие события: военные действия, гражданские волнения (исключая забастовки) и стихийные явления (в том числе землетрясения, наводнения, пожары).

6.3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение пяти календарных дней уведомить другую Сторону о возникновении и возможной продолжительности действия непреодолимой силы. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

6.4. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден свидетельством, выданным Торгово-промышленной палатой либо иным компетентным государственным органом.

6.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств вследствие действия непреодолимой силы, фактическая или возможная продолжительность действия которой составит один месяц или более, то Сторона, исполнение обязательств которой не затронуто действием непреодолимой силы, будет иметь право расторгнуть настоящий Договор полностью или частично без обязательств по возмещению убытков.

#### 7. Прочие условия.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие при:

- полном исполнении Сторонами своих обязательств по договору;
- расторжении в предусмотренных федеральным законодательством и настоящим Договором случаях;

- возникновении иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

7.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров.

7.6. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде Самарской области.

#### 8. Заключительные положения.

8.1. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры, переписка, протоколы, соглашения по предмету настоящего договора, а также по вопросам, так или иначе касающимся настоящего договора, теряют юридическую силу.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу. У каждой из Сторон находится по одному экземпляру настоящего договора.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

#### 9. Реквизиты сторон

«Продавец»:

Администрация муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

Адрес: Самарская область, муниципальный район  
Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины,  
ул. Советская, 12, тел.2-14-75

Афанасьева Алла Анатольевна

«Покупатель»:

Утверждаю:

Руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
/А.А.Афанасьева/

**Аукционная документация**  
на право заключения договора аренды  
муниципального имущества, включенного  
в перечень имущества, используемого  
в целях предоставления его во владение и (или)  
в пользование на долгосрочной основе  
субъектам малого и среднего предпринимательства  
и организациям, образующим инфраструктуру  
поддержки субъектов малого и среднего  
предпринимательства

с. Челно-Вершины 2020 год

Содержание аукционной документации

Общие положения

Информационная карта аукциона

3. Образцы форм и документов для заполнения участниками открытого аукциона

3.1. Форма заявки на участие в открытом аукционе

3.2. Инструкция по заполнению форм участников аукциона «Заявка на участие в открытом аукционе»

3.3. Форма запроса на получение аукционной документации

3.4. Форма запроса на разъяснение аукционной документации

3.5. Форма описи документов, предъявляемых для участия в аукционе.

4. Проект договора аренды

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67, Порядком предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, включенного в перечень имущества, свободного от прав третьих лиц, в целях предоставления имущества муниципального района Челно-Вершинский Самарской области во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 20 сентября 2018 года № 492, Перечнем имущества муниципального имущества муниципальному району Челно-Вершинский, свободного от прав третьих лиц, в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 31.10.2017 г. № 649, руководствуясь Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными нормативными правовыми актами, регулирующими настоящие отношения.

1.2. Участниками аукциона являются только субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

#### 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

№ n/n	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Организатор аукциона	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. Местонахождение: 446840, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12, каб.205, электронная почта: kumi.chv@mail.ru, телефон (84651)2-14-75

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

2	Вид аукциона	Открытый аукцион (далее – Аукцион)
	Место расположения, описание и технические характеристики имущества, права на которое передаются по договору (в том его числе площадь).  Требования к техническому состоянию имущества, на момент окончания срока договора	Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Новое Эштебенькино, ул. Главная, д. 5, нежилое здание – здание котельной, площадь 152,9 кв.м., 1996 года завершения строительства, количество этажей в том числе подземных 1, кадастровый номер 63:35:0206002:190. Состояние объекта (удовлетворительное): Фундамент – железобетонный монолитный; стены – кирпичные, перекрытия - железобетонные сборные плиты; крыша -рулонная, полы – бетонные, проемы оконные - деревянные блоки двойные, дверные проемы - деревянные, приборы простые. Коммуникации – электроосвещение центральное. Подъездные пути: прилегающая дорога асфальтобетонного покрытия. Проходимость хорошая. Назначение объекта (допустимое использование): торговое, складское, офисное, административное. Нежилые помещения в здании должны быть пригодны к дальнейшей эксплуатации.
3	Начальная цена договора (начальный размер годовой арендной платы)	30000 руб. в год, 2500,00 в месяц. В арендную плату не включаются НДС, коммунальные платежи, эксплуатационные расходы. Арендная плата вносится в следующем порядке: - в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы; - во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы; - в третий год аренды – 80 процентов размера арендной платы;- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.
4	Срок действия договора, особые условия	1. Срок действия договора - 5 лет. 2. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.
5	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Оплата осуществляется безналичным расчетом. Перечисление арендной платы производится в УФК по Самарской области (КУМИ администрации муниципального района Челно-
	Срок, место и порядок предоставления аукционной документации, адрес сайта	Предоставление аукционной документации и прием заявок осуществляются, начиная с «31» марта 2020 г., по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб. № 205 телефон 8-84651-2-14-75. Пакет аукционной документации предоставляется бесплатно после подачи запроса. Аукционную документацию можно получить на Официальном сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> (далее – Официальный сайт). Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.
	Срок подачи заявок на участие в аукционе	Дата начала приема заявок на участие в открытом аукционе «31» марта 2020 г. Заявки на участие в аукционе должны быть поданы не позднее 12 часов 00 минут (местного времени) «20» апреля 2020 г.
	Место подачи заявок на участие в аукционе (адрес)	Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12, каб. 205. с 9-00 до 17-00.
	Место, дата и время проведения аукциона	10 часов 00 минут (местного времени) «28» апреля 2020 г. Аукцион будет проходить по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12, каб. 205. Начало регистрации участников (или их уполномоченных представителей) «09» часов «00» минут (местного времени) «28» апреля 2020 г.; окончание регистрации – «09» часов «50» минут (местного времени) «28» апреля 2020 г. Руководители организаций участников и физические лица должны иметь с собой паспорт, уполномоченные представители участников должны иметь при себе паспорт и соответствующим образом заполненную доверенность.

10	Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	Дата, место и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе «20» апреля 2020 г. «12» часов 00 минут (местного времени) по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12, каб. 205.
11	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от его проведения	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.
12	Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору	Торговое, складское, офисное, административное.
13	Порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора	Не предусмотрено.
14	Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.	В рабочие дни с «31» марта 2020 г. по «17» апреля 2020 г. с понедельника по пятницу с 9-00 до 12-00 на транспортном средстве заявителя.
15	Основания для отказа в допуске к участию в аукционе	Участник не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в следующих случаях: 1. Непредоставления документов, определенных п.21 настоящей Информационной карты аукциона либо наличия в таких документах недостоверных сведений; 2. Несоответствия требованиям, указанным в пункте 17 настоящей Информационной карты аукциона; 3. Невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о
16	Правомочность участников аукциона	В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо, имеющий статус индивидуального предпринимателя.
17	Обязательные требования	Участники аукциона должны являться субъектами малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствовать следующим требованиям:  1. К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и <u>коммерческие организации</u> (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее – индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям: 1) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении)



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

21	Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе	<p>1) Заявка на участие в аукционе (по форме п.3.1).</p> <p>2) Полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.</p> <p>4) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона:</p> <p>а) В случае, если уполномоченным представителем участника является руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, его полномочия подтверждаются следующими документами:</p> <p>- документ, подтверждающий факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица (заверенная копия протокола (выписка из протокола) или решения (в хозяйственных обществах), копия приказа или распоряжения (в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях), справка из отдела кадров на дату подписания заявки на участие в аукционе.</p>
----	---	--

б) В случае, если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника и подписанную руководителем участника (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) Документ, подтверждающим полномочия физического лица, является копия документа, удостоверяющий личность лица.

5) Копии учредительных документов участника аукциона (для юридических лиц).

6) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника заключение договора, внесение задатка или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

7) Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о ликвидации участника - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

8) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

22	Требования к оформлению заявок на участие в аукционе	<p>Заявка на участие в аукционе, поданная Участником в письменной форме, оформляется следующим образом:</p> <p>Участник должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны быть скреплены печатью участника (для юридических лиц) и подписаны участником или лицом, уполномоченным таким участником.</p> <p>Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника аукциона, а также подтверждает полноту и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.</p> <p>Все документы и сведения, составляющие заявку на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов и сведений, составляющих заявку на участие в аукционе, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода на русский язык.</p> <p>Все документы (копии документов), входящие в заявку, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в случае ее наличия).</p> <p>Все конверты или пакеты должны быть адресованы организатору в соответствии с указанными аукционной документацией, а также содержать следующее:</p> <p>а) идентифицирующие сведения об участнике аукциона (наименование участника аукциона, почтовый адрес);</p> <p>б) идентифицирующие сведения об открытом аукционе (наименование аукциона).</p> <p>По требованию участника аукциона, поданного письма (конверта) с заявкой на участие в аукционе, Организатор аукциона выдает расписку и получении пакета (конверта) с такой заявкой с</p>
----	--	---

23	Затраты на подготовку заявки на участие в открытом аукционе	Участник несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в аукционе, и Организатор аукциона, ни в коем случае не будет нести ответственности или иметь обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процесс торгов.
24	Срок действия заявок на участие в открытом аукционе	Заявки на участие в аукционе сохраняют свое действие в течение срока проведения процедуры аукциона и действуют до завершения указанной процедуры. Процедура аукциона завершается подписанием договора или принятием решения об отмене аукциона.
25	Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)	Шаг аукциона: 5% от начальной (минимальной) цены договора, что составляет 1500,00 рублей.

## Конкретные требования к предмету аукциона

## Общие условия проведения аукциона

26	Срок заключения договора	Договор между победителем открытого аукциона и Организатором открытого аукциона должен быть подписан не позднее 20 дней со дня подписания протокола открытого аукциона, но не ранее чем через 10 дней с момента подписания протоколов открытого аукциона.
27	Обязанности организатора открытого аукциона	<p>Организатор открытого аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона, либо с участником аукциона при уклонении победителя открытого аукциона от заключения договора, в случае установления факта:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. проведения ликвидации такого Участника - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участника - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;</li> <li>2. приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном</li> </ol>

## 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

## 3.1 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

На бланке организации,  
индивидуального предпринимателя  
Дата, исх. номер

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключения субъектами малого и среднего предпринимательства договора аренды недвижимого имущества

1. Изучив аукционную документацию открытого аукциона и проект договора, а также примененные к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

в лице, \_\_\_\_\_  
(наименование Участника аукциона)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на право заключения субъектами малого и среднего предпринимательства договора аренды недвижимого имущества, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, на условиях, установленных аукционной документацией, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить предусмотренные аукционом условия в соответствии с требованиями аукционной документации.

3. В случае признания победителем аукциона обязуюсь заключить договор аренды в течение 20 дней со дня подписания Протокола аукциона и произвести платежи по результатам аукциона в соответствии с условиями, указанными в аукционной документации.

4. До подписания договора настоящая заявка вместе с протоколом аукциона, будут считаться имеющими силу договора.

5. Аукционную документацию изучил, с правилами проведения аукциона ознакомлен.

6. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство в соответствии с требованиями аукционной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

7. Мы подтверждаем, что соответствуем требованиям законодательства, предъявляемым к субъектам малого и среднего предпринимательства.

8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_  
(наименование Участника аукциона)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и не открыто конкурсное производство, а также, отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном КоАП РФ.

9. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора аукциона, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

10. В случае если мы будем победителями аукциона, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями наших предложений.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

11. В случае если наши предложения по цене будут лучшими после предложений победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями нашего предложения по цене.

12. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника Участника)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

13. Наши юридический и фактический адреса, телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_.

14. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

15. К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

### 3.2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»

Форма заполняется участником путем внесения данных в соответствующие пункты Форм.

Заявка на участие в открытом аукционе это основной документ, которым участники изъявляют свое желание принять участие в аукционе на условиях, установленных аукционной документацией.

В данной форме заполняются все пункты в строгом соответствии с данной формой. Данные, указанные в круглых скобках приведены в качестве пояснения Участникам.

### 3.3. ФОРМА ЗАПРОСА НА ПОЛУЧЕНИЕ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ Запрос на получение аукционной документации

(заполняется на бланке организации)

Дата \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Руководителю Комитета по управлению имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский

А.А.Афанасьевой

Запрос на получение аукционной документации

Прошу Вас предоставить (выслать в наш адрес) комплект аукционной документации для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды нежилого здания, расположенного по адресу: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Новое Эштебенькино, ул. Главная, д.5.

Адрес (полный): \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

С уважением \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### 3.4. ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

#### Запрос на разъяснение аукционной документации (заполняется на бланке организации)

Дата \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Руководителю Комитета по управлению имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский  
А.А.Афанасьевой

Запрос на разъяснение содержания аукционной документации  
Простом Вас разъяснить следующие положения аукционной документации:

№ п/п	Раздел аукционной документации	Ссылка на статью, пункт аукционной документации, положения которых (ого) следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений аукционной документации

Ответ на запрос просим направить по почтовому адресу (или телефону/факсу)

(адрес, телефон/факс и e-mail юридического или физического лица, направившего запрос)

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
м.п.

### 3.5. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, представленных для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что (наименование организации или ФИО заявителя) для участия в аукционе на право заключения договора аренды на направляются ниже перечисленные документы.

№№ п/п	Наименование	Форма представления	Кол-во страниц
1			
2			
3			

и т.д. Руководитель организации \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)  
МП \_\_\_\_\_

(заполняется лицом, уполномоченным осуществлять прием и регистрацию заявок на участие в торгах)

Принято по описи:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., номер регистрации заявки \_\_\_\_\_

Подпись лица, уполномоченного осуществлять прием и регистрацию заявок на участие в торгах:

(должность, Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_ (подпись)

### 4. ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ДОГОВОР

аренды недвижимого имущества № \_\_\_\_\_

село Челно-Вершины Самарской области, \_\_\_\_\_ года

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, действующая от имени муниципального образования – муниципальный район Челно-Вершинский Самарской области, \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице

\_\_\_\_\_ действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемая далее «Арендодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуемый далее «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора.

1.1. Арендодатель сдает в аренду, а Арендатор принимает в аренду имущество: \_\_\_\_\_, для

1.2. Право на заключение договора аренды имущества приобретено Арендатором в результате открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы аукциона на право заключения договора аренды на срок 5 лет, назначенного на \_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. (местного времени).

Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Передать Арендатору имущество, указанное в п.1.1. настоящего договора, в состоянии, соответствующем условиям договора аренды и назначения имущества.

2.1.2. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения назначения объекта, ремонта, переоборудования.

2.2. Арендодатель вправе:

2.2.1. Проверять состояние и условия использования арендованного имущества через уполномоченных представителей.

2.2.2. Требовать досрочного расторжения договора аренды нежилого здания в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2.3. Запрашивать документы в связи с исполнением настоящего договора, в том числе акты выверки расчетов по арендной плате, копии заключенных договоров с эксплуатационными службами на оказание коммунальных услуг и вывоз ТБО, акты сверки по договорам с эксплуатационными службами и др.

2.2.4. Изменять размер арендной платы по настоящему договору на основании отчетов об оценке рыночной стоимости права аренды, в беспорядном и одностороннем порядке путем направления Арендатору уведомлений, не чаще одного раза в год. Уведомление является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть настоящего договора.

2.3. Арендатор обязан:

2.3.1. Использовать имущество в соответствии с его назначением и целями предоставленными, определенными в п.1.1. настоящего договора.

2.3.2. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые к пользованию имуществом, эксплуатировать недвижимое имущество в соответствии с принятыми нормами эксплуатации и противопожарной безопасности.

Обеспечить содержание и оборудование арендованного имущества в соответствии с требованиями противопожарной безопасности, системой обеспечения пожарной безопасности, в т.ч. системой противопожарной защиты, системой предотвращения пожара. Проводить мероприятия, направленные на противопожарную безопасность арендуемого имущества, в т.ч. необходимые ремонтные работы.

2.3.3. Содержать арендованное имущество в исправном состоянии до сдачи его Арендодателю по акту; содержать в порядке прилегающую территорию, осуществлять ее благоустройство, озеленение и уборку от мусора. Заключать договоры с эксплуатационными службами на оказание коммунальных услуг и вывоз ТБО, договор на техническое обслуживание.

2.3.4. Своевременно за свой счет производить капитальный и текущий ремонт и нести все расходы по содержанию имущества.

В случае если Арендатор произвел за счет собственных средств улучшения арендованного имущества, в том числе неотделимые без вреда для имущества, стоимость произведенных Арендатором улучшений возмещению не подлежит.

2.3.5. Не позднее чем за 1 месяц сообщить Арендодателю в письменной форме о предстоящем освобождении имущества, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном расторжении договора, сдать имущество по акту в исправном состоянии с учетом естественного износа. В случае допущения нарушения технических неисправностей заблаговременно произвести необходимый ремонт, либо возместить Арендодателю его стоимость, а также расписаться по договорам со специальными службами за коммунальные услуги.

2.3.6. Перепланировку и переоборудование арендуемого имущества, затрагивающее капитальные перегородки, производить исключительно по письменному разрешению Арендодателя после предоставления последнему соответствующего проекта на выполнение работ, согласованного со всеми необходимыми лицами (балансодержателем, ЦСЭН, противопожарной службой и проч.).

2.3.7. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, определенную договором, связанные с перечислением арендной платы налоги в соответствии с действующим законодательством.

2.3.8. Оплачивать по отдельным договорам, заключаемым самостоятельно Арендатором, все коммунальные услуги и эксплуатационные расходы. Арендатор обязан застраховать в пользу Арендодателя имущественные интересы, связанные с риском утраты (гибели) или повреждения арендуемого имущества.

2.3.9. Восстановить арендуемое имущество своими силами за счет своих средств, или возместить ущерб, нанесенный Арендодателю, в установленном законом порядке, если арендуемое нежилое здание в результате действий Арендатора или неприятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное состояние.

2.3.10. Обеспечивать доступ компетентных служб в арендуемое здание для технического обслуживания инженерных сетей и коммуникаций арендуемого здания, связанного с общей эксплуатацией здания. В случае возникновения аварийных ситуаций обеспечивать доступ в здание работников ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно-технических служб.

2.3.11. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей органов исполнительной власти и административных органов с целью проверки документов и контроля за использованием имущества, в установленном законом порядке.

2.3.12. При изменении Устава, реквизитов, смене руководителя, введения внешнего, конкурсного управления, признании, в соответствии с установленным порядком, банкротом в 10-дневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

2.3.13. Оформить охранный обязательство на объект культурного наследия (если переданное в аренду помещение находится в здании, отнесенном к объектам культурного наследия) или переданное в аренду здание относится к объектам культурного наследия) в течение одного месяца со дня подписания договора аренды и соблюдать его условия.

2.3.14. Соблюдать все требования законодательства и нормативных актов в отношении: правового статуса здания как исторического памятника (если оно таковым является), при размещении рекламы, градостроительной деятельности, охраны окружающей среды, санитарных норм,

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

владения земель,

стандартов строительства.

2.3.15. Предоставить документы, подтверждающие надлежащее исполнение настоящего договора, в десятидневный срок с момента получения запроса Арендодателя.

2.3.16. Возвратить имущество в течение 5-ти календарных дней Арендодателю с предоставлением и подписанием актов передачи по окончании срока действия договора.

2.3.17. При осуществлении на арендуемой площади деятельности по реализации товаров промышленного и бытового назначения согласовать с ОГПН Самарской области МЧС России г. Сызрани при получении муниципального недвижимого имущества в аренду, в трехдневный срок, с момента подписания договора.

2.3.18. Арендатору запрещаются переуступка прав пользования имуществом, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3.19. Арендатор вправе передавать арендуемое имущество в субаренду только с письменного согласия Арендодателя.

2.3.20. Арендатор не вправе использовать в качестве предмета залога имущество или права Арендатора по настоящему договору.

2.3.21. При повреждении имущества в аварийных ситуациях по вине третьих лиц, Арендатор обязан производить ремонт повреждений собственными силами, либо с привлечением специалистов сторонних организаций, с обязательным уведомлением Арендодателя. Возмещение расходов связанных с восстановлением повреждений, относится к виновной стороне.

Платежи и расчеты по договору.

3.1. По итогам аукциона, назначенного на \_\_\_\_ года, размер годовой арендной платы за имущество составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, без учета НДС. Налог на добавленную стоимость в размере 20% на сумму арендной платы Арендатор самостоятельно начисляет и перечисляет в соответствии с действующим законодательством по месту учета в Налоговой инспекции.

3.2. Арендная плата вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год аренды – 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

3.3. Сумму арендной платы Арендатор оплачивает ежемесячно до 1-го числа следующего месяца равными долями на расчетный счет Управления Федерального казначейства по Самарской области (Администрация городского округа Сызрань): ИНН 6325017706, КПП 632501001, БИК 043601001, счет № 40101810822020012001 в Отделении по Самарской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации (сокращенное наименование – Отделение Самара), ОКТМО 36 735 000, КБК 993 1 11 05074 04 0000 120.

4. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора.

4.1. Срок аренды указанного в п.1.1. имущества устанавливается с \_\_\_\_ года по \_\_\_\_ года.

4.2. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке по требованию Арендодателя в случаях, если:

- Арендатор пользуется имуществом с существенным нарушением условий договора или назначения помещения либо с неоднократными нарушениями;
- Арендатор существенно ухудшает состояние имущества;
- При наличии задолженности арендатора по арендной плате коммунальных или эксплуатационных услуг;
- Арендатор внес арендную плату не в полном объеме;
- В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящий договор составлен в 3-х (трех) экземплярах, по одному для каждой стороны договора, третий экземпляр предоставляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по самарской области. Все экземпляры настоящего договора имеют одинаковую юридическую силу.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме, заверяются печатями и подписями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.3. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

5.4. Настоящий договор имеет силу передаточного акта.

6. Приложения.

6.1. Копия плана

7. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Арендодатель \_\_\_\_\_ Арендатор \_\_\_\_\_

м.п. \_\_\_\_\_

м.п. \_\_\_\_\_

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

на право заключения договора аренды муниципального имущества (только для субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Организатор аукциона – Администрация муниципального района Чельно-Вершинский в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области. Место нахождения организатора торгов – 446840, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, 12, каб. 205. Адрес электронной почты: kumt.chv@mail.ru. Контактное лицо – Афанасьева Алла Анатольевна, тел.: 8-84651-2-14-75.

Организатор торгов предлагает в аренду следующее недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области:

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта	Начальный годовой размер арендной платы за пользование имуществом, без учета НДС (руб.)	Задаток (руб.)	«Шаг Аукциона» (руб.)
1	Нежилое здание котельной, общая площадь 152,90 кв.м., 1996 года завершения строительства, 1 этажный, адрес: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Новое Эштебенкино, ул. Главная, д.5, кадастровый номер 63:35:0206002:190.	30000,00	6000,00	1500,00

Состояние объекта (удовлетворительное):

Фундамент – железобетонный монолитный; стены – кирпичные, перекрытия – железобетонные сборные плиты; крыша – рулонная, полы – бетонные, проемы оконные – деревянные блоки двойные, дверные проемы – деревянные, приборы простые.

Коммуникации – электроосвещение центральное.

Подъездные пути: прилегающая дорога асфальтобетонного покрытия. Пропускная способность хорошая.

Назначение объекта (допустимое использование): торговое, складское, офисное, административное.

Участниками аукциона могут быть физические и юридические лица, относящиеся в соответствии с действующим законодательством, к субъектам малого и среднего предпринимательства, и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого предпринимательства.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора – ежегодный размер арендной платы. По окончании срока действия договора аренды, Победитель обязан передать помещения Организатору аукциона в надлежащем состоянии, пригодном для дальнейшего использования в соответствии с его назначением.

Начальная цена договора установлена в размере ежегодного платежа арендной платы без учета НДС на основании отчета независимой оценки.

Победитель аукциона после заключения договора аренды уплачивает самостоятельно ежемесячно НДС.

Срок действия договора аренды: 5 лет.

Арендная плата вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год аренды и далее – 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

Форма и срок оплаты по договору: денежными средствами в валюте РФ ежемесячно до 10-го числа следующего месяца. Расчетный счет: р/с № 40101810822020012001 Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г. Нижний Новгород в Отделении Самара город Самара БИК 043601001, ИНН 6385002260, КПП 638501001, ОКТМО 36646444, код платежа (КБК) 747 1 11 05035 05 0000 120.

Для участия в аукционе претендент обязан оплатить задаток. Задаток, уплачиваемый претендентами, перечисляется на расчетный счет: получатель платежа – Управление финансами администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области: ИНН 6385003344, КПП 638501001, р/с № 40302810036015000066 банк отделение Самара город Самара, БИК 043601001, ОКТМО 36646000; в разделе «назначение платежа» указать: «задаток по аукциону на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества (указать номер лота и наименование имущества), в течение всего срока, установленного для подачи заявок. Срок оплаты задатка до 12 час. 00 мин. 20.04.2020 г. (время местное).

Представитель организатора торгов обеспечивает проведение осмотра имущества в рабочие дни с 9:00 до 12:00, начиная с 31.03.2020 г. и до 17.04.2020 г. и на транспортном средстве заявителя.

Документация об аукционе размещена на официальном сайте <http://www.чельно-вершинский.рф>, <http://www.torgi.gov.ru>. Со дня опубликования в печатном издании и размещении на официальном сайте торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. Оплата за предоставление аукционной документации не установлена.

Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: 31.03.2020 г., 09 час. 00 мин. (время местное).

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 20.01.2020 г., 12 час. 00 мин. (время местное).

Место подачи заявок – помещение Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области: РФ, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб. 205. Заявка может быть подана в рабочие дни всего срока приема заявок, с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. (время местное).

Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 20.04.2020 г. с 12 час. 00 мин. (время местное), по адресу: РФ, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб. 205.

Место, дата и время проведения аукциона: 28.04.2020 г. 10 час. 00 мин. (время местное), РФ, Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб. 205.

Организатор аукциона вправе принять решение об изменении условий аукциона или об отказе от проведения аукциона, но не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе (до 15.04.2020).

## Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Администрация муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области от 28.02.2020 г. № 128 – в отношении следующего земельного участка.

Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802016:1418.

Местоположение земельного участка: Самарская область, Чельно-Вершинский район, с. Чельно-Вершины, ул. 3-й микрорайон, участок 2/1.

Площадь земельного участка – 22 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: хранение автотранспорта.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и застройки сельского поселения Чельно-Вершины муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и размещены на официальном сайте муниципального района «чельно-вершинский.рф» документы/генеральный план/правила землепользования и застройки.

- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – 15,0 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 1,0 м.

- максимальный процент застройки в границах земельного участка – не устанавливается;

- минимальный размер земельного участка – 2 кв.м.;

- максимальный размер земельного участка не устанавливается.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:  
1. Газораспределение – техническая возможность технологического присоединения к сетям возможна. По сведениям ООО «СВГК» Межрайгаз Сергиевск газификация объекта, будет производиться в соответствии с правилами подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013 года.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения существует. По сведениям филиала ЗАО «ССК» - «Самарская сетевая компания» выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых предприятий мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г. № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети. По сведениям Челно-Вершинского ПО ЖКХ техническая возможность для подключения к водопроводным, канализационным, тепловым сетям не существует.

Место проведения аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

Дата и время проведения аукциона: **27 апреля 2020г. в 09 ч. 30 мин. (местного времени).**

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

**Начальный размер арендной платы за год: 924,00 руб. (Девятьсот двадцать четыре рубля 00 копеек).**

**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона) определен в размере 3(три) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок и составляет -27,72 руб. (Двадцать семь рублей 72 коп.).**

Принем заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205.

Принем заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

**Принем заявок на участие в аукционе начинается 27 марта 2020 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).**

**Принем заявок на участие в аукционе оканчивается – 20 апреля 2020 г. 16 ч. 00 мин. (местного времени).**

**Рассмотрение заявок – 23 апреля 2020 г. в 09 час. 00 мин. (местного времени).**

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.

**Размер задатка за участие в аукционе составляет 20 (двадцать) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок, а именно 184 (Сто восемьдесят четыре) рублей 80 коп.**

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. ИНН 6385000344, КПП 638501001, ОКТМО 36646000, отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее **20.04.2020 года 16-00 час. (местного времени).**

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статье 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

**Срок аренды земельного участка -10 (десять) лет.**

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул.Советская, д.12, каб.205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна. Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**

Администрация муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

**СОУЧРЕДИТЕЛИ:**

Администрация сельских поселений  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

Газета изготовлена в администрации  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области  
446840, Самарская область,  
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.  
Тел. 8 (84651) 2-17-32

Электронная версия газеты размещена  
на официальном сайте района:  
**www.челно-вершины.рф**

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ  
ВЕСТНИК**

выходит по пятницам  
Тираж 999 экз.